Załącznik Nr …... do uchwały Nr …./…../2021 r.

Zarządu Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”

z dnia ………………………………... 2021 r.

Załącznik nr 9 do umowy ramowej

**KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW WRAZ   
Z PROCEDURĄ USTALANIA LUB ZMIANY KRYTERIÓW**

**Rozdział nr I**

Ocena zgodności z LSR i lokalnymi kryteriami.

1. Szczegółową organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady określa Regulamin Rady Stowarzyszenia “Lider Pojezierza”.
2. Zwykłą większością głosów Rada dokonuje wyboru operacji pod względem zgodności z LSR,   
   a następnie ocenia operacje według lokalnych kryteriów.
3. Zgodnie z Regulaminem Rady i lokalnymi kryteriami wyboru operacji podczas dokonywania wyboru operacji zastosowana będzie:
4. procedura zapewniająca bezstronność członków Rady;
5. wybór operacji odbędzie się w oparciu o kryteria wyboru operacji;
6. zapewniony zostanie skład Rady zgodny z wymaganiami określonymi w art. 32 ust.2 lit b rozporządzenia nr 1303/2013 i zapisami Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia   
   „Lider Pojezierza”;
7. zachowany zostanie parytet określony w 34 ust.2 lit b rozporządzenia nr 1303/2013;
8. ustalona zostanie kwota wsparcia.
9. Po wypełnieniu kart oceny operacji według lokalnych kryteriów oraz zliczeniu i zsumowaniu przyznanych punktów, ustala się średnią arytmetyczną dla każdej ocenianej operacji dzieląc sumę uzyskanych punktów przez liczbę osób oceniających daną operację.
10. Możliwe jest przyznawanie przez poszczególnych członków Rady jedynie punktów całościowych; nie dopuszcza się punktacji ułamkowej.
11. Ocena i wybór grantobiorców następuje nie później niż w terminie 60 dni od dnia następującego po ostatnim dniu terminu składania wniosków o powierzenie grantów w ramach danego naboru
12. Wkład rzeczowy nie może stanowić kosztu grantu.
13. Kryteria dotyczące Projektów grantowych przedstawiają poniższe tabele:

**1. Kryteria ocen dla operacji grantowej „Inteligentne wioski -** Smart Villages**”   
(max. liczba: 100 pkt., min. liczba: 50 pkt.)**

**Karta oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru** dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu na ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność„ w zakresie operacji grantowych „Opracowanie koncepcji **Inteligentnych wiosek -** Smart Villages”, jest załącznikiem nr 10a do Regulaminu Rady.

Maksymalna kwota wsparcia na opracowanie jednej koncepcji wynosi 4000,00 zł.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium lokalne -nazwa** | **Punktacja** | | | | | | | | **Opis kryterium** |
| 1. | Czy koncepcja SV ma charakter innowacyjny ?: | – TAK  – NIE | **– 1 - 15 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | Innowacja może oznaczać zastosowanie pomysłów  i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych, grup i środowisk lokalnych, zaplanuje wdrażanie niezależności energetycznej, działań związanych z ochrona środowiska itp. Wnioskodawca uzasadnia/udowodnia innowacyjny charakter operacji. |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | |
| 2. | Czy operacja zapewnia partycypacyjny charakter procesu opracowania koncepcji, tj. udział mieszkańców obszaru w pracach nad koncepcją (aktywne włączenie społeczności do jej przygotowania), w tym przeprowadzenie konsultacji ze społecznością obszaru wyników prac partnerstwa | - tak | | | | | | **10 pkt.** | | Preferowani będą wnioskodawcy, którzy przygotują scenariusz lub harmonogram zapewniający szerokie konsultacje społeczne w tworzonej koncepcji SV. (udział lokalnej społeczności oraz rola sołtysa lub rady sołeckiej w tym procesie). |
| - nie | | | | | | **0 pkt.** | |
|  | | | | | | | |
| 3. | Liczba partnerów; | – powyżej 4 partnerów  – 4 partnerów  – poniżej 4 partnerów | | | | | | **– 10 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | Preferowane są operacje, które angażują wiele podmiotów np. wnioskodawca odpowiada za finansowe i merytoryczne rozliczenie operacji, gmina bezpłatnie użycza pomieszczeń lub w imieniu grupy składa wniosek, KGW odpowiada za frekwencje zajmuje się powiadamianiem, rozwieszaniem plakatów, rekrutacją osób defaworyzowanych itd. **Należy opisać i przedłożyć oświadczenie partnera o jego udziale w projekcie.** |
| 4. | Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę: | – TAK  – NIE | | **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | W celu dobrze przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym, **wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu.** |
| 5. | Czy wnioskodawca jest powiązany z obszarem objętym koncepcją SV; | – Tak  – Nie | | | **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | Ocena dotyczy osoby składającej i tworzącej koncepcje, która mieszka na terenie tworzonej w przyszłości SV. |
| 6. | Ilość osób biorących udział w tworzeniu koncepcji SV, będących  w grupie defaworyzowanej na podstawie list obecności(+25 i 50+): | – powyżej 50%  – od 20 % do 50%  – poniżej 20% | | | | | **– 10 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | Na obszarze LGD występują grupy defaworyzowane tj. wykluczone lub będące w trudnej sytuacji lub położeniu na rynku pracy. Preferowane będą operacje, które zaangażują osoby z grupy defaworyzowanej do budowy CPL-ów. Wnioskodawca składa oświadczenie o zatrudnieniu takiej osoby. |
| 7. | **Czy koncepcja SV obejmuje obszar – miejscowość o liczbie do 5000 mieszkańców** | **– do 500 mieszkańców** | | | | | | | **– 10 pkt.** | **Preferowane są operacje w których musi znajdować się w jak najmniejszych miejscowościach w celu** |
| – powyżej 500 mieszkańców | | | | | | | **– 0 pkt.** |
|  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| 8.. | Czy wnioskodawca posiada potencjał organizacyjny; | – tak  – nie | | | | **– 10 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | Punktowane będą wnioskodawcy, którzy posiadają potencjał organizacyjny tzn. w skład grupy składającej wniosek sa osoby, które mają doświadczenie w realizacji zadań projektowych oraz posiadają umiejętności obsługi komputera oraz pracy w programach word i excel bądź podobnych. |
| 9. | Czy opracowywana koncepcja SV obejmuje obszary popegeerowski ? | – TAK  – NIE | **– 10 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | Preferowane są operacje, które prowadzone będa na terenie w których działały PGR oraz nadal mieszkają osoby, które pracowały w PGR ach. |

**2. Kryteria ocen dla operacji grantowej „Centra Przedsiębiorczości Lokalnej”   
(max. liczba: 100 pkt., min. liczba: 50 pkt.)**

**Karta oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru** dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu na ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność„ w zakresie operacji grantowych „Centra Przedsiębiorczości Lokalnej – CPL”, jest załącznikiem nr 10a do Regulaminu Rady.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium lokalne -nazwa** | **Punktacja** | | | | | | | | **Opis kryterium** |
| 1. | Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując PROW lub PO Ryby 2007-2013: | – minimum jeden projekt  – brak projektów | | | | | | **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej  z IP na realizację operacji |
| 2. | Czy operacja ma charakter innowacyjny ?: | – TAK  – NIE | **– 1 - 15pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | Innowacja może oznaczać zastosowanie pomysłów  i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych, grup i środowisk lokalnych. Wnioskodawca uzasadnia/udowodnia innowacyjny charakter operacji. |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | |
| 3. | Czy operacja wpływa na: (**max 10 pkt.)**: | – wzrost integracji i aktywności | | | | | | **– 0 lub 3 pkt.** | | Preferowane operacje stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty kulturalnej, rekreacyjnej, rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych i przyczynią się do integracji lokalnej społeczności w szczególności grup defaworyzowanych. Preferowane operacje mają na celu podniesienie aktywizacji i integracji mieszkańców oraz wzrost wiedzy na temat dziedzictwa przyrodniczego lub kulturowego, a także wzrost wiedzy ekologicznej. Wnioskodawca musi uzasadnić kryterium. |
| – działania ukierunkowanych na nowości techniczne | | | | | | **– 0 lub 3 pkt.** | |
| – opracowanie wspólnego projektu | | | | | | **– 0 lub 4 pkt.** | |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | |
| 4. | Czy wnioskodawca będzie realizował operacje  w partnerstwie ?: | – powyżej 4 partnerów  – minimum 4 partnerów  – poniżej 4 partnerów | | | | | | **– 10 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | Preferowane są operacje, które angażują wiele podmiotów np. wnioskodawca odpowiada za finansowe i merytoryczne rozliczenie operacji, ale gmina za darmo użycza pomieszczeń, KGW odpowiada za frekwencje zajmuje się powiadamianiem, rozwieszaniem plakatów, rekrutacją osób defaworyzowanych itd. **Należy opisać i przedłożyć oświadczenie partnera o jego udziale**  **w projekcie.** |
| 5. | Promocja: | **Promocja:** | | | | | | | | Preferowane są operacje promujące walory obszaru LGD z wykorzystaniem logo LGD. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru, Stowarzyszenia ”Lider Pojezierza”, jak również służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji oraz uwzględnia działania promocyjne w budżecie. **Wnioskodawca składa oświadczenie o zastosowanych formach promocji.** |
| - operacja promuje obszar LGD z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza” w formie innej niż tablica informacyjna  a) trwałe oznakowanie na materiałach ,promocyjnych, logotypy  b) plakaty informacyjne o imprezach,  c) strona internetowa,  d) audycja w lokalnej telewizji lub radiu albo artykuł w lokalnej prasie,  e) gadżety promocyjne,  f) baner promocyjny | | | | | | **od 2 - 10 pkt.** | |
| - operacja nie promuje obszaru z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza” w innej formie niż tablica informacyjna | | | | | | **– 0 pkt.** | |
| 6. | Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę: | – TAK  – NIE | | **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | W celu dobrze przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym, **wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu.** |
| 7. | Wkład własny rzeczowy | – powyżej 5 %  – 5% | | | **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | Operacje stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej, rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych w szczególności grup defaworyzowanych i przyczynią się do integracji lokalnej społeczności. Preferowane będą operacje, które angażują lokalną społeczność w postaci ich pracy tj. wkładu rzeczowego na rzecz projektu . |
| 8. | Ilość osób biorących udział w tworzeniu CPL, będących  w grupie defaworyzowanej na podstawie list obecności(+25 i 50+): | – powyżej 50%  – od 20 % do 50%  – poniżej 20% | | | | | **– 10 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | Na obszarze LGD występują grupy defaworyzowane tj. wykluczone lub będące w trudnej sytuacji lub położeniu na rynku pracy. Preferowane będą operacje, które zaangażują osoby z grupy defaworyzowanej do budowy CPL-ów. Wnioskodawca składa oświadczenie o zatrudnieniu takiej osoby. |
| 9. | Siedziba CPL-a znajduje się w miejscowości: | – do 500 mieszkańców | | | | | | | **– 10 pkt.** | Preferowane są operacje w których siedziba CPL-a musi znajdować się w jak najmniejszych miejscowościach w celu pobudzenia aktywności społeczności lokalnej z tych miejscowości. |
| – od 501 do 1000 mieszkańców | | | | | | | **– 5 pkt.** |
| – od 1001 do 1500 mieszkańców | | | | | | | **– 2 pkt.** |
| – powyżej 1500 mieszkańców | | | | | | | **– 0 pkt.** |
| 10. | Odległość CPL-u w km od ośrodków miejskich w obrębie danej gminy: | – powyżej 10 km  – od 4 do 10 km  – do 4 km | | | | **– 10 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | Odległość CPL-a od ośrodków miejskich wpłynie na pobudzenie i wzrost zaangażowania społeczności z obszarów wiejskich. Preferowane są operacje, które będą jak najdalej ośrodków miejskich danej gminy. |
| 11. | Zachowanie współpracy międzysektorowej: | – TAK  – NIE | **– 10 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | Preferowane są operacje, które zachowają współpracę z sektorami:  -publicznym,  -gospodarczym,  -społecznym. Wnioskodawca składa oświadczenie o współpracy. |

**3. Kryteria ocen dla projektu grantowego „Pomostem do wodniackiej pasji”   
(max. liczba: 100 pkt., min. liczba: 70 pkt.)**

**Karta oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru** dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu na”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność„ w zakresie operacji grantowych „Pomostem do wodniackiej pasji”, jest załącznikiem nr 10b do Regulaminu Rady.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium lokalne -nazwa** | **Punktacja** | | | | | | | | | **Opis kryterium** | |
| 1. | Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując PROW lub PO Ryby 2007-2013: | – minimum jeden projekt  – brak projektów | | | | | **–** **5 pkt.**  **–** **0 pkt.** | | | | Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z IP na realizację operacji | |
| 2. | Czy operacja ma charakter innowacyjny ?: | – TAK  – NIE | | **– od 1 do 10 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | Innowacja może oznaczać zastosowanie pomysłów  i rozwiązań znanych i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych, grup i środowisk lokalnych. Wnioskodawca uzasadnia/udowodnia innowacyjny charakter operacji. | |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | | |
| 3. | Operacja jest realizowana na obszarze LGD w obrębie: | – 1 gminy  – od 2 do 5 gmin  – powyżej 5 gmin | | | | **– 0 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 10 pkt** | | | | | Oceniany jest zasięg oddziaływania projektu grantowego i jego wykorzystanie na obszarze nie objętym projektem. | |
| 4. | Czy operacja realizuje wskaźniki projektu: (**max 15 pkt**.): | – wzrost integracji i aktywności poprzez zwiększenie liczby działań związanych z uprawianiem turystyki, rekreacji i sportów (szkolenia, regaty, wodniackie imprezy integracyjne, treningi, zawody) | | | | | | **– 1-10 pkt.** | | | Preferowane operacje stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty , rekreacyjnej, turystycznej rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych i przyczynią się do integracji lokalnej społeczności w szczególności grup defaworyzowanych. Preferowane operacje mają na celu podniesienie aktywizacji i integracji mieszkańców, podniesienie atrakcyjności turystycznej. Wnioskodawca musi uzasadnić to kryterium Wskaźnik jakościowy -Członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę | |
| – utworzenie infrastruktury do uprawiania rekreacji, sportu i turystyki wodnej | | | | | | **– 5 pkt.** | | |
| **–** nie realizuje żadnego wskaźnika | | | | | | **– 0 pkt.** | | |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | | |
| 5. | Promocja: | – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW w formie innej niż jest to wymagane zgodnie z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020  **od 2 - 10 pkt.**    – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW jedynie w formie wynikającej z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020.  **– 0 pkt.** | | | | | | | | | | Preferowane są operacje promujące LGD lub LSR z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW w zakresie szerszym niż to zostało przewidziane w Księdze Wizualizacji PROW na lata 2014-2020 dla operacji o określonej wartości dotacji. Przykładowo dla większości operacji wymogiem minimalnym jest opracowanie plakatu informacyjnego zawierającego logotypy i informacji na stronie internetowej beneficjenta jeżeli taką posiada. Preferowane będą dodatkowe formy promocji np. folder, audycja, wystawa lub inne materiały promocyjne. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru LSR i samego Stowarzyszenia ”Lider Pojezierza”, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Oświadczenie powinno zostać złożone pod rygorem odpowiedzialności prawnej „Oświadczam, że informacje zawarte w powyższym oświadczeniu są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r, poz.1137 z późn. zm.)”. Maksymalna liczba punktów 10 pkt. Za każdą formę promocji radni przyznają 2 pkt. Maksymalna ilość punktów 10. |
| 6. | Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę: | – TAK  – NIE | **– 10 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | | W celu dobrze przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”  w danym zakresie tematycznym, wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę  z przeprowadzonego testu. | |
| 7. | Wnioskodawca uczestniczył lub współorganizował spotkania z innymi wnioskodawcami na temat wspólnego projektu przed ogłoszeniem naboru. | – jeden partner biorący udział w naborze | | | | | | | **– 0 pkt.** | | Należy dołączyć do wniosku listy obecności (kopie) oraz dokumentację zdjęciową | |
| – od 2 do czterech partnerów biorących udział w naborze | | | | | | | **– 5 pkt.** | |
| – powyżej 5 partnerów biorących udział w naborze | | | | | | | **– 10 pkt.** | |
| 8. | Ilość osób, które będą brały udział w projekcie: | – powyżej 100 osób  – od 50 do 100 osób  – poniżej 50 osób | | | **– 10 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | Wnioskodawca oceniany jest na podstawie opisu operacji, w którym uwzględnił ilość uczestników uczestniczącym w projekcie. Kryterium do sprawdzenia na podstawie list obecności podczas kontroli Grantobiorcy w trakcie realizacji grantu. | |
| 9. | Ilość wydarzeń na powstałej infrastrukturze: | – dwa i powyżej  – jedna  – brak działań | | | **– 10 pkt.**  **– 4 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | Ocena na podstawie opisu wydarzeń we wniosku o przyznanie grantu oraz uwzględnienie w budżecie | |
| 10. | Czy grant będzie realizowany: | w miejscowościach do 5 tys. mieszkańców | | | | | | | | **– 5 pkt.** | **–** Preferowane są operacje realizowane w miejscowościach do 5 tys. mieszkańców. Dane na dzień 31 grudnia 2013 r. | |
| w miejscowościach powyżej 5 tys. mieszkańców | | | | | | | | **– 0 pkt.** |
| 11. | Wnioskodawca ma doświadczenie w organizowaniu imprez na wodzie | – TAK  – NIE | | **– 3 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | Ocena na podstawie karty opisu operacji oraz innych dokumentów opisujących doświadczenie | |

**4. Kryteria ocen dla projektu grantowego „Zagospodarowanie przestrzeni społecznych”   
(max. liczba: 100 pkt., min. liczba: 50 pkt.)**

**Karta oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru** dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu na”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność„ w zakresie operacji grantowych „Zagospodarowanie przestrzeni publicznych”, która jest załącznikiem nr 10c do Regulaminu Rady

Dofinansowanie do 85% dla działań społecznych realizowanych przez organizacje społeczne oraz samorząd terytorialny.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium lokalne -nazwa** | **Punktacja** | | | | | | | | | | **Opis kryterium** |
| 1. | Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując PROW lub PO Ryby 2007-2013: | – min. jeden projekt  – brak projektów | | | | | | **–** **5 pkt.**  **–** **0 pkt.** | | | | Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków  z UE, wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z ZW na realizację operacji |
| 2. | Czy operacja ma charakter innowacyjny ?: | – TAK  – NIE | | **– 1-10 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | | Innowacja może oznaczać zastosowanie pomysłów  i rozwiązań znanych  i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych, grup  i środowisk lokalnych. Wnioskodawca uzasadnia/udowodnia innowacyjny charakter operacji. |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | | | |
| 3. | Czy operacja wpływa na: (**max 10 pkt.**): | **–** prowadzenie animacji na rzecz budowy więzi społecznych | | | | | | | | | **– 1 – 3 pkt.** | Preferowane będą operacje które stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty kulturalnej, rekreacyjnej, rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych i przyczynią się do integracji lokalnej społeczności.  Preferowane operacje mają na celu podniesienie aktywizacji  i integracji mieszkańców. Wnioskodawca musiuzasadnićkryteriumw karcie opisu operacji |
| **–** zaangażowanie dwóch grup defaworyzowanych | | | | | | | | | **– 1 – 4 pkt.** |
| **–** wykreowanie i utworzenie przyjaznych przestrzeni publicznych. | | | | | | | | | **– 1 – 3 pkt.** |
| **–** brak wpływu na żadne z powyższych | | | | | | | | | **– 0 pkt.** |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | | | |
| 4. | Czy wnioskodawca będzie realizował operacje w partnerstwie: | – powyżej 2  – 2 partnerów  – poniżej 2 | | | | **–5 pkt.**  **– 3 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | Preferowane są operacje, które angażują partnerów z różnych sektorów. **Należy opisać i przedłożyć oświadczenie partnera o jego udziale w projekcie**. |
| 5. | Promocja: | – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW w formie innej niż jest to wymagane zgodnie z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020 | | | | | | | | **od 2 - 10 pkt.** | | Preferowane są operacje promujące LGD lub LSR z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW w zakresie szerszym niż to zostało przewidziane w Księdze Wizualizacji PROW na lata 2014-2020 dla operacji o określonej wartości dotacji. Przykładowo dla większości operacji wymogiem minimalnym jest opracowanie plakatu informacyjnego zawierającego logotypy i informacji na stronie internetowej beneficjenta jeżeli taką posiada. Preferowane będą dodatkowe formy promocji np. folder, audycja, wystawa lub inne materiały promocyjne. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru LSR i samego Stowarzyszenia ”Lider Pojezierza”, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Oświadczenie powinno zostać złożone pod rygorem odpowiedzialności prawnej „Oświadczam, że informacje zawarte w powyższym oświadczeniu są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r, poz.1137 z późn. zm.)”. Maksymalna liczba punktów 10 pkt. Za każdą formę promocji radni przyznają 2 pkt. Maksymalna ilość punktów 10. |
| – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW jedynie w formie wynikającej z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020. | | | | | | | | **– 0 pkt.** | |
| 6. | Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę: | – TAK  – NIE | **– 10 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | | | W celu dobrze przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym. **Wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę  z przeprowadzonego testu.** |
| 7. | Ilość partnerów biorących udział w projekcie: | **–** powyżej 2 partnerów  **–** 2 partnerów  **–** poniżej 2 partnerów | | | **– 5 pkt.**  **– 2 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | Należy dołączyć do wniosku listy obecności (kopie) oraz dokumentację zdjęciową |
| 8. | Wkład własny rzeczowy: | – powyżej 5 %  – 5 % | | | **– 10 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | | Operacje stworzą warunki do rozwoju ciekawej oferty kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej, rozwijającej zainteresowania poszczególnych grup społecznych w szczególności grup defaworyzowanych i przyczynią się do integracji lokalnej społeczności. Preferowane będą operacje, które zaangażują lokalną społeczność w postaci ich pracy tj. wkładu rzeczowego na rzecz projektu .  Wkład rzeczowy nie może stanowić kosztu grantu a jedynie wliczony jest do wartości zadania. |
| 9. | Liczba osób biorących udział w projekcie: | – powyżej 20 osób  – od 11 do 20 osób  – 10 osób  – poniżej 10 osób | | | | | **– 10 pkt.**  **– 7 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | Preferowane są operacje w których ilość uczestników projektu jest istotna. Im większa ilość uczestników tym projekt uznaje się za bardziej powszechny i pożyteczny. Preferowane operacje mają na celu podniesienie aktywizacji mieszkańców obszaru. |
| 10. | Liczba pomysłów opracowanych przez mieszkańców na wykorzystanie stworzonej przestrzeni społecznej  w tym działania promocyjne: | – powyżej 2 pomysłów  – 2 pomysły  – poniżej 2 pomysłów | | | | | **– 10 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | Na podstawie opisu w karcie opisu operacji |
| 11 . | Czy działania będą realizowane w miejscowościach do: | – 300 mieszkańców  – od 301 - 500 mieszkańców  – powyżej 500 mieszkańców | | | | | | | **– 10 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | Preferowane są operacje w których ilość mieszkańców będzie jak najmniejsza w celu pobudzenia aktywności mieszkańców z terenów wykluczonych społecznie wg stanu na dzień 13.12.2013 r. |
|  |  |  | |  | | | | | | | |  |

5. **Kryteria ocen dla projektu grantowego „Woda, zasoby, ekologia i człowiek” w ramach konkursu na ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez  społeczność„  w zakresie PO „Rybactwo i Morze”. Przedsięwzięcie II.5.2** Ochrona zasobów wodnych i akwakultury **(max. liczba: 100 pkt., min. liczba: 70 pkt.)**

**Karta oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru** dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu na”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność„ w zakresie operacji grantowych „Ochrona zasobów wodnych i akwakultury”, która jest załącznikiem do Regulaminu Rady.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium lokalne -nazwa** | **Punktacja** | | | | | | | | **Opis kryterium** |
| 1. | Doświadczenie Grantobiorcy w pozyskiwaniu środków publicznych. | – min. jeden projekt  – brak projektów | | | | | **–** **5 pkt**  **–** **0 pkt** | | | Wnioskodawca realizował projekt grantowy realizujące wskaźniki w LSR Stowarzyszenia „Lider Pojezierza” lub korzystał z innych środków UE w tym lub w poprzednim okresie programowania  Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów ze środków publicznych. Wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z LGD lub instytucją zarządzającą. |
| 2. | Czy operacja ma charakter innowacyjny ?: | – TAK  – NIE | | **– od 1 do 15 pkt**  **– 0 pkt** | | | | | | Innowacja może oznaczać zastosowanie pomysłów  i rozwiązań znanych  i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych grup  i środowisk lokalnych. Zakup sprzętu, który posiada niestosowane do tej pory zastosowanie lub funkcje. Wnioskodawca uzasadnia/udowodnia innowacyjny charakter operacji. |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | |
| 3. | Promocja: | – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW w formie innej niż jest to wymagane zgodnie z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020  **od 2 do 12 pkt** | | | | | | | | Preferowane są operacje promujące LGD lub LSR z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW w zakresie szerszym niż to zostało przewidziane w Księdze Wizualizacji PROW na lata 2014-2020 dla operacji o określonej wartości dotacji. Przykładowo dla większości operacji wymogiem minimalnym jest opracowanie plakatu informacyjnego zawierającego logotypy i informacji na stronie internetowej beneficjenta jeżeli taką posiada. Preferowane będą dodatkowe formy promocji np. folder, audycja, wystawa lub inne materiały promocyjne. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru LSR i samego Stowarzyszenia ”Lider Pojezierza”, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Oświadczenie powinno zostać złożone pod rygorem odpowiedzialności prawnej „Oświadczam, że informacje zawarte w powyższym oświadczeniu są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r, poz.1137 z późn. zm.)”. Maksymalna liczba punktów 10 pkt. Za każdą formę promocji radni przyznają 2 pkt. Maksymalna ilość punktów 12. |
| – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW jedynie w formie wynikającej z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020.  **0 pkt.** | | | | | | | |
| **Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.** | | | | | | |  |
| 4. | Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę: | – TAK  – NIE | **– 10 pkt**  **– 0 pkt** | | | | | | | W celu dobrze przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym. **Wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę  z przeprowadzonego testu i uzyskać certyfikat ukończenia szkolenia.** |
| 5. | Wnioskodawca uczestniczył lub współorganizował spotkania z innymi grantobiorcami biorącymi udział w niniejszym naborze. | **–** 3 i więcej uczestników  **–** 2 uczestników  - jeden uczestnik | | | **– 10 pkt**  **– 5 pkt**  **– 0 pkt** | | | | | Należy dołączyć do wniosku listy obecności (kopie) oraz dokumentację zdjęciową (min. 2 zdjęcia) |
| 6. | Czy grant będzie realizowany w miejscowości, w której jest co najmniej 1 jezioro nie mniejsze niż 200 ha. | – tak  – nie | | | **– 5 pkt**  **– 0 pkt** | | | | | Informacja zgodna z danymi zawartymi w LSR. |
| 7. | Wnioskodawca ma wpisane w celach swojego statutu lub regulaminu działalności działania związane z organizowaniem różnych form związanych z obszarami wodnymi. | – tak  – nie | | | | **– 10 pkt**  **– 0 pkt** | | | | Ocena na podstawie wpisów w statucie lub regulaminie działalności. |
| 8. | Czy wnioskodawca zaplanował w budżecie również działania w formie szkolenia, warsztatów z mieszkańcami w zakresie przeciwdziałania kłusownictwu. | – więcej niż 1 działanie  – 1 działanie  – nie planuje działań w tym zakresie | | | | **– 8 pkt**  **– 3 pkt**  **– 0 pkt** | | | | Grantobiorca w budżecie uwzględni dowolną kwotę jaką przeznaczy na szkolenie lub warsztat o tematyce związanej z przeciwdziałaniem kłusownictwu a w karcie opisu operacji opisze też wpisze planowany program tego szkolenia lub warsztatu. |
| 9 . | Czy wnioskodawca zaplanował szkolenia, warsztaty edukacyjne z młodzieżą szkolną związane z ochroną zasobów wodnych i akwakultury | – 4 i więcej zadań  – 2-3 zadania  – 1 zadanie | | | | | | **– 10 pkt**  **– 5 pkt**  **– 0 pkt** | | Grantobiorca w opisie operacji we wniosku o przyznanie pomocy opisze jakie szkolenia lub warsztaty przeprowadzi po zakończeniu operacji z zakresu o którym mówi kryterium. |
| 10. | Ilości partnerów włączonych do realizacji projektu w tym list intencyjny lub umowa z Zachodniopomorskim WOPR lub lokalnym OSP lub lokalną policją. | – powyżej 3 partnerów  – 2-3 parterów  – 1 partner | | **- 10 pkt**  **- 5 pkt**  **- 0 pkt** | | | | | | Na podstawie listów intencyjnych, w których została zaznaczona rola i zadania partnera. |
| 11. | Czy Grantobiorca brał udział w doradztwie w biurze LGD | - tak  - nie | | **- 5 pkt**  **- 0 pkt** | | | | | | Grantobiorca otrzymuje punkty, jeżeli zostanie wypełniona karta doradztwa przez pracownika biura udzielającego doradztwo. Doradztwo jest punktowane jeżeli grantobiorca podczas doradztwa będzie miał komplet dokumentów i wypełniony wniosek o przyznanie pomocy. |

**6. Kryteria ocen dla projektu grantowego „Bioróżnorodność, nasze przetrwanie” w ramach konkursu na ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez  społeczność„  w zakresie PO „Rybactwo i Morze” Przedsięwzięcie II.5.1** Działania związane z polepszeniem bioróżnorodności w zbiornikach wodnych **(max. liczba: 100 pkt., min. liczba: 70 pkt.)**

**Karta oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru** dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu na”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność„ w zakresie operacji grantowych „Działania związane z polepszeniem bioróżnorodności w zbiornikach wodnych”, która jest załącznikiem do Regulaminu Rady.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium lokalne -nazwa** | **Punktacja** | | | | | | | | **Opis kryterium** |
| 1. | Doświadczenie Grantobiorcy w pozyskiwaniu środków z UE. | – min. jeden projekt  – brak projektów | | | | | **–** **5 pkt**  **–** **0 pkt** | | | Wnioskodawca realizował projekt grantowy realizujące wskaźniki w LSR Stowarzyszenia „Lider Pojezierza” lub korzystał z innych środków UE w tym lub w poprzednim okresie programowania  Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów ze środków publicznych. Wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z LGD lub instytucją zarządzającą. |
| 2. | Czy operacja ma charakter innowacyjny ?: | – TAK  – NIE | | **– od 1 do 15 pkt**  **– 0 pkt** | | | | | | Innowacja może oznaczać zastosowanie pomysłów  i rozwiązań znanych  i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych grup  i środowisk lokalnych. Zakup sprzętu, który posiada niestosowane do tej pory zastosowanie lub funkcje. Wnioskodawca uzasadnia/udowodnia innowacyjny charakter operacji. |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | |
| 3. | Promocja: | – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW w formie innej niż jest to wymagane zgodnie z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020  **od 2 do 12 pkt** | | | | | | | | Preferowane są operacje promujące LGD lub LSR z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW w zakresie szerszym niż to zostało przewidziane w Księdze Wizualizacji PROW na lata 2014-2020 dla operacji o określonej wartości dotacji. Przykładowo dla większości operacji wymogiem minimalnym jest opracowanie plakatu informacyjnego zawierającego logotypy i informacji na stronie internetowej beneficjenta jeżeli taką posiada. Preferowane będą dodatkowe formy promocji np. folder, audycja, wystawa lub inne materiały promocyjne. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru LSR i samego Stowarzyszenia ”Lider Pojezierza”, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Oświadczenie powinno zostać złożone pod rygorem odpowiedzialności prawnej „Oświadczam, że informacje zawarte w powyższym oświadczeniu są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r, poz.1137 z późn. zm.)”. Maksymalna liczba punktów 10 pkt. Za każdą formę promocji radni przyznają 2 pkt. Maksymalna ilość punktów 12. |
| – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW jedynie w formie wynikającej z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020.  **0 pkt.** | | | | | | | |
| **Wskaźnik jakościowy – członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę.** | | | | | | |  |
| 4. | Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i uzyskał pozytywną ocenę: | – TAK  – NIE | **– 10 pkt**  **– 0 pkt** | | | | | | | W celu dobrze przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym. **Wnioskodawca oprócz uczestnictwa musi uzyskać pozytywną ocenę  z przeprowadzonego testu i uzyskać certyfikat ukończenia szkolenia.** |
| 5. | Wnioskodawca uczestniczył lub współorganizował spotkania z innymi wnioskodawcami biorącymi udział w niniejszym naborze przed ogłoszeniem konkursu na niniejszą operację. | **–** 5 uczestników  **–** od 2 do 4 uczestników  - jeden uczestnik | | | **– 10 pkt**  **– 5 pkt**  **– 0 pkt** | | | | | Należy dołączyć do wniosku listy obecności (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) oraz dokumentację zdjęciową (min. 2 zdjęcia) |
| 6. | Czy grant będzie realizowany w miejscowości, w której jest co najmniej 1 jezioro nie mniejsze niż 200 ha. | – tak  – nie | | | **– 5 pkt**  **– 0 pkt** | | | | | Informacja zgodna z danymi zawartymi w LSR. |
| 7. | Wnioskodawca ma wpisane w celach swojego statutu lub regulaminu działania związane z organizowaniem różnych form związanych z obszarami wodnymi. | – tak  – nie | | | | **– 10 pkt**  **– 0 pkt** | | | | Ocena na podstawie wpisów w statucie. |
| 8. | Czy wnioskodawca zaplanował w budżecie również działania w formie szkolenia, warsztatów z mieszkańcami w zakresie ochrony środowiska i wzmocnienie działań w zakresie bioróżnorodności. | – więcej niż 1 działanie  – 1 działanie  – nie planuje działań w tym zakresie | | | | **– 8 pkt**  **– 3 pkt**  **– 0 pkt** | | | | Grantobiorca w budżecie uwzględni dowolną kwotę jaką przeznaczy na szkolenie lub warsztat o tematyce związanej z ochrony środowiska i wzmocnieniem działań w zakresie bioróżnorodności,  a w karcie opisu operacji opisze planowany program opisanych szkoleń lub warsztatów w trakcie trwania realizacji operacji. |
| 9 . | Czy wnioskodawca zaplanował szkolenia, warsztaty edukacyjne z młodzieżą szkolną związane z ochroną środowiska i wzmocnieniem działań w zakresie bioróżnorodności. | – ilość 4 i więcej  – 2-3  – 1 | | | | | | **– 10 pkt**  **– 5 pkt**  **– 0 pkt** | | Grantobiorca w opisie operacji we wniosku o przyznanie pomocy opisze jakie szkolenia lub warsztaty przeprowadzi po zakończeniu realizacji operacji z zakresu o którym mówi kryterium. |
| 10. | Ilości partnerów włączonych do wspólnej realizacji operacji grantowej | – 3 i więcej partnerów  –1 - 2 parterów  – 0 partnerów | | **- 10 pkt**  **- 5 pkt**  **- 0 pkt** | | | | | | Na podstawie listów intencyjnych, w których została zaznaczona rola i zadania partnera. List intencyjny lub umowa partnerska z organizacjami działającymi na rzecz ochrony środowiska i działaniami lub nadzorem w zakresie bioróżnorodności środowiska wodnego. |
| 11. | Czy Grantobiorca brał udział w doradztwie w biurze LGD | - tak  - nie | | **- 5 pkt**  **- 0 pkt** | | | | | | Grantobiorca otrzymuje punkty, jeżeli zostanie wypełniona karta doradztwa przez pracownika biura udzielającego doradztwo. Doradztwo jest punktowane jeżeli grantobiorca podczas doradztwa będzie miał komplet dokumentów i wypełniony wniosek o przyznanie pomocy. |

7. **Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych poprzez: Wydarzenia historyczne jako łącznik tożsamości mieszkańców obszaru PROW (LSR – II.2.2)**

**(max. liczba: 100 pkt., min. liczba: 50 pkt.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium lokalne -nazwa** | **Punktacja** | | | | | | | | **Opis kryterium** |
| **1.** | Doświadczenie  w realizacji projektów | **Wnioskodawca uzyskał wsparcie realizując działania z programów UE:** | | | | | | | | Oceniane jest doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów z udziałem środków  z UE, **wnioskodawca przedkłada kopie umowy podpisanej z instytucjami dysponującymi środkami z UE na realizację operacji**. |
| **– minimum jeden projekt**  **– brak projektów** | | | | **–** **5 pkt.**  **–** **0 pkt.** | | | |
| **2.** | Zaangażowanie w tworzenie LSR 2014-2020 | **Zaangażowanie wnioskodawcy w tworzeniu LSR 2014-2020 (złożenie fiszki projektowej lub udział w zespole ds. budowy LSR** | | | | | | | | **Wnioskodawca w karcie opisu powinien wskazać sposób zaangażowania w tworzeniu LSR 2014-2020**. Podać tytuł fiszki projektowej lub wpisać udział w zespole ds. budowy LSR. LGD może podać dane, które potwierdzą zaangażowanie wnioskodawcy. |
| **– Tak**  **– Nie** | | **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | |
| **3.** | Innowacja | **Wnioskodawca wskazał na innowacyjność realizowanej operacji, odnosząc się do definicji innowacyjności zawartej w LSR:** | | | | | | | | Oceniane jest nowatorstwo  w odniesieniu do obszaru gminy, powiatu lub całego obszaru LGD. Może to oznaczać zastosowanie pomysłów i rozwiązań znanych  i stosowanych na innych obszarach, ale mających innowacyjny charakter na terenie LGD. Przykłady: wytworzenie nowej usługi lub produktu, nadanie nowych funkcji terenom lub obiektom, które dzięki temu będą służyć rozwojowi, społecznemu bądź gospodarczemu. Nowatorskie, wcześniej niestosowane wykorzystanie lokalnych zasobów i surowców, wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań technicznych  i technologicznych, nowy sposób zaangażowania lokalnej społeczności w proces rozwoju lub aktywizacji nowych grup  i środowisk lokalnych oraz opisuje jego innowacyjność pod kątem jego jakości.  Radny ocenia kryterium pod kontem nie tylko jego innowacyjności na danym obszarze ale też pod kątem jego jakości i wartości dla danej operacji.  **Wnioskodawca uzasadnia /udowadnia innowacyjny charakter operacji.** |
| **- operacja jest innowacyjna na obszarze objętym LSR, rozumianym jako obszar wszystkich 13 gmin** | | | | | | | **6–10 pkt.** |
| **- operacja jest innowacyjna na terenie gmin dla podmiotu, który reprezentuje wnioskodawca** | | | | | | | **1–5 pkt.** |
| **- operacja nie jest innowacyjna** | | | | | | | **– 0 pkt.** |
| **Wskaźnik jakościowy - członek Rady musi uzasadnić swoją ocenę** | | | | | | | |
|
| **4.** | Zasięg  oddziaływania operacji | **Operacja swym zasięgiem obejmuje lub angażuje:** | | | | | | | | Wnioskodawca wskaże gminy oraz opisze jakie działania będą  w nich realizowane. Mogą zostać przedstawione listy intencyjne z opisem podziału zadań. |
| **–** wszystkie gminy objęte LSR  **–** co najmniej 6 gmin  **–** jedną miejscowość | | | | | **– 7 pkt.**  **– 5 pkt.**  **– 0 pkt.** | | |
| **5.** | Obszar realizacji operacji | **Czy operacja będzie realizowana w miejscowości do 5 tys. mieszkańców:** | | | | | | | | Preferowane są operacje realizowane w miejscowościach do 5 tys. mieszkańców. **Dane na dzień 31 grudnia 2018 r.** |
| **– Tak**  **– Nie** | | **– 7 pkt**  **– 0 pkt** | | | | | |
| **6.** | Promocja LGD  i LSR | **Promocja:** | | | | | | | | Preferowane są operacje promujące LGD lub LSR z wykorzystaniem logo LGD, UE, PROW w zakresie szerszym niż to zostało przewidziane w Księdze Wizualizacji PROW na lata 2014-2020 dla operacji o określonej wartości dotacji. Przykładowo dla większości operacji wymogiem minimalnym jest opracowanie plakatu informacyjnego zawierającego logotypy i informacji na stronie internetowej beneficjenta jeżeli taką posiada. Preferowane będą dodatkowe formy promocji np. folder, audycja, wystawa lub inne materiały promocyjne. Taka promocja przyczyni się do rozpoznawalności obszaru LSR i samego Stowarzyszenia ”Lider Pojezierza”, służy informacji, że operacja została zrealizowana dzięki dotacji unijnej. Oświadczenie powinno zostać złożone pod rygorem odpowiedzialności prawnej „Oświadczam, że informacje zawarte w powyższym oświadczeniu są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r, poz.1137 z późn. zm.)”. Maksymalna liczba punktów 10 pkt. **Za każde działanie opisane w kryteriach 2 pkt. Jednak nie więcej niż 12 pkt.** |
| – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW w formie innej niż jest to wymagane zgodnie z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020 | | | | | | | **od 2 do 12 pkt** |
| – operacja promuje LGD lub LSR z wykorzystaniem logo Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, UE, PROW jedynie w formie wynikającej z Księgą Wizualizacji PROW na lata 2014-2020. | | | | | | | **0 pkt.** |
| **7.** | Wiedza o Programie | **Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniach organizowanych przez LGD i pozytywnie zaliczył test:** | | | | | | | | W celu dobrze przygotowanej dokumentacji konkursowej nieodzownym warunkiem jest uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez LGD dot. poddziałania ”Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w danym zakresie tematycznym, wnioskodawca brał udział w pracach lub szkoleniach (szkoleniu) organizowanych (organizowanym) przez LGD i oprócz uczestnictwa uzyskał pozytywną ocenę z przeprowadzonego testu po zakończeniu szkoleń (szkolenia).  *Maksymalna liczba punktów 10 pkt. Punkty w ramach kryterium nie sumują się.* |
| **– Tak**  **– Nie** | | | **– 10 pkt**  **– 0 pkt.** | | | | |
| **8.** | Sektor | **Wnioskodawca reprezentuje sektor:** | | | | | | | | Operacja promuje sektor społeczny. |
| **– społeczny – 10 pkt.**  **– publiczny – 0 pkt.** | | | | | | | |
| **9.** | Konsultacje w Biurze LGD przed złożeniem wniosku | **Czy wnioskodawca korzystał z konsultacji w biurze LGD:** | | | | | | | | Konsultacja w biurze LGD ma na celu zweryfikowanie, czy operacja wpisuje się w Program i LSR, osiągnie, co najmniej minimalną ilość punktów podczas oceny zgodności z lokalnymi kryteriami oraz czy składany wniosek jest kompletny tj. posiada wszystkie niezbędne załączniki. Została wypełniona karta doradztwa. Konsultacja telefoniczna nie uprawnia do przyznania punktów w ramach oceny przedmiotowego kryterium. Doradztwo punktowane jest tylko w przypadku zaprezentowania wszystkich wymaganiach w naborze dokumentów na co najmniej 3 dni przed zakończeniem naboru.  *Maksymalna liczba punktów 10 pkt. Punkty w ramach kryterium nie sumują się.* |
| **– Tak**  **– Nie** | **– 10 pkt.**  **– 0 pkt.** | | | | | | |
| **10.** | Tożsamość regionalna i lokalna | **Operacja przyczyni się do poprawy i wzmocnienia więzi społecznych mieszkańców obszaru poprzez:** | | | | | | | | Opis projektu w jaki sposób będzie wzmacniana tożsamość regionalna i lokalna.  Wnioskodawca opisuje jakie elementy zawarte w karcie opisu operacji oraz we wniosku w budżecie mogą świadczyć o podjętych działaniach opisanych w p. 1-4.  **Maksymalna ilość punktów 12** |
| **1.** kreowanie związków z dziejami regionu i jego bohaterami, | | | | | | **– 3 pkt.** | |
| **2.** zwiększania stopnia indywidualnej identyfikacji z regionem, jego społeczeństwem, kulturą, gotowością do bezinteresownych działań na rzecz regionu i jego społeczności | | | | | | **– 3 pkt.** | |
| **3.** wzmacniania elementów tożsamości regionalnej takich jak język, gwara, literatura lokalna, zwyczaje, obyczaje, świadomość dziedzictwa kulturowego. | | | | | | **– 3 pkt.** | |
| **4.** kreuje działania, których efektem będzie produkt lokalny w postaci wydarzenia historycznego, mogący stać się w przyszłości lokalnym produktem gospodarczym. | | | | | | **– 3 pkt.** | |
| **11.** | Wysokość wkładu własnego | **Wnioskowana kwota** wkładu własnego rzeczowego, który nie może stanowić kosztu grantu a jedynie wliczony jest do wartości zadania. | | | | | | | | Preferuje się operacje o większym wkładzie własnym.  Wkład rzeczowy nie może stanowić kosztu grantu a jedynie wliczony jest do wartości zadania. LGD na podstawie różnicy wartości zadania i wnioskowanej pomocy oblicza proporcję procentową wysokości wkładu własnego. |
| **– 5%**  **- powyżej 5% do 10,00 %**  **–** powyżej 10% | | | | | | **– 0 pkt.**  **- 8 pkt**  **– 12 pkt.** | |
|  |  | **SUMA OCEN: 0 – 100 pkt.** | | | | | | | |  |

**Maksymalna ilość pkt.: 100**

**Minimalna ilość pkt.: 50**

1. W terminie 14 dni (roboczych) od oceny wyboru operacji Biuro LGD zamieszcza na stronie internetowej LGD listę operacji zgodnych z LSR, listę operacji wybranych ze wskazaniem tych, które mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu oraz listę operacji niewybranych.
2. W przypadku operacji, która uzyskała pozytywną ocenę podmiotowi ubiegającemu się o wsparcie Biuro LGD przekazuje informację w tym względzie, jako skan pisma przesyłany jedynie drogą poczty elektronicznej, jeżeli wnioskodawca podał adres email.
3. W pozostałych przypadkach, skan pisma jest przekazywany droga poczty elektronicznej,   
   a oryginał pisma - listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Jest to niezbędne   
   w celu potwierdzenia doręczenia pisma.
4. Pismo do wnioskodawcy zawiera wskazanie kryteriów wraz z oceną.

**Rozdział nr II**

Procedura ustalania lub zmiany kryteriów.

Informacje o efektach LSR zbierane będą od potencjalnych wnioskodawców oraz mieszkańców. Pozyskane w ten sposób informacje zostaną wykorzystane do aktualizacji LSR, aktualizacji kryteriów wyboru operacji, procedur oraz ewentualnej zmiany funkcjonowania poszczególnych organów LGD czy Biura LGD. W sytuacji zaistnienia problemów z wdrażaniem LSR, a także potencjalnego pojawienia się sytuacji niesatysfakcjonującej akceptacji społecznej wdrożone zostaną środki zaradcze wskazane w niniejszej procedurze.

Ponieważ LSR będzie wdrażana w latach 2016-2023, konieczne jest wyznaczenie przeglądów śródokresowych LSR. W okresie tym na obszarze LGD mogą zachodzić szerokie zmiany społeczno-gospodarcze wynikające z szeregu niezależnych od LGD czynników.

W proces aktualizacji LSR zaangażowane zostaną:

* Członkowie LGD
* Mieszkańcy obszaru objętego LSR
* Partnerzy społeczni, gospodarczy i przedstawiciele sektora publicznego
* Beneficjenci
* Biuro LGD
* Organy LGD

W związku z tym, zrealizowane zostaną dwa przeglądy śródokresowe, które mogą zakończyć się koniecznością aktualizacji LSR: przegląd 1 – ostatni kwartał 2018 r. i przegląd 2 – ostatni kwartał 2021 r.

Podczas dokonywania każdej aktualizacji LSR dopuszcza się możliwość przesunięcia środków finansowych między poszczególnymi przedsięwzięciami, jeśli potrzeba ta będzie wynikać bezpośrednio z zebranych informacji i przeprowadzonych na ich podstawie analiz przez biuro LGD i zatwierdzone zgodnie ze statutem.

Procedura przedstawia schemat działań wymaganych przy dokonywaniu zmian w LSR oraz formularze niezbędne do przyjęcia zmian przez Zarząd Stowarzyszenia.

1. Wnioski dotyczące aktualizacji LSR składane są do Biura LGD na odpowiednim formularzu udostępnionym na stronie www.liderpojezierza.pl, który należy wysłać pocztą tradycyjną, elektroniczną lub złożyć osobiście.
2. Zarząd LGD (we współpracy z pracownikami Biura LGD) sprawdza wnioski, a następnie w przypadku akceptacji zmian, podejmuje uchwałę o przystąpieniu do aktualizacji strategii. Zakres zmian dokonywanych w LSR może być podyktowany zmianą obowiązujących przepisów prawa oraz innymi czynnikami mającymi wpływ na realizację LSR, w granicach obowiązującego prawa i wytycznych.
3. Biuro LGD informuje społeczność lokalną o przystąpieniu do procesu aktualizacji LSR poprzez wywieszenie na stronie internetowej informacji o przystąpieniu do aktualizacji LSR. Wszystkie osoby oraz instytucje z obszaru LSR i działające na obszarze LSR, a także członkowie LGD mają prawo do wniesienia uwag do aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju.
4. Po zgłoszeniu uwag do proponowanych zmian do LSR LGD organizuje otwarte spotkanie   
   z zainteresowanymi mieszkańcami i podmiotami Informacje o spotkaniu przekazuje do publicznej wiadomości na stronie internetowej LGD. Celem spotkania będzie omówienie zgłoszonych uwag do strategii oraz omówienia propozycji zmian.
5. Za zebranie i opracowanie propozycji zmian do LSR odpowiada Biuro LGD. Biuro LGD przedstawia Zarządowi złożone propozycje aktualizacji LSR po uwzględnieniu wszystkich uwag, następnie Zarząd podejmuje uchwałę o przyjęciu lub odrzuceniu propozycji zmian LSR.
6. Zarząd może dodatkowo podjąć decyzję o zleceniu ekspertom zewnętrznym analizy związanej   
   z koniecznością aktualizacji dokumentów Stowarzyszenia.
7. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia zmian w LSR Zarząd LGD zgłasza zmiany do Zarządu Województwa.
8. W przypadku zgłoszenia przez ZW uwag do zgłoszonych zmian w LSR, LGD zobowiązana jest do uwzględnienia zgłoszonych uwag i ponownego ich przedłożenia ZW w wymaganym terminie.
9. Po pisemnej akceptacji zmian przez ZW, zatwierdzenie nowej LSR wymaga podjęcia uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
10. Zapisy LSR w brzmieniu uwzględniającym wprowadzone zmiany będą obowiązywać dla konkursów ogłoszonych po dniu zatwierdzenia zmian przez Zarząd Stowarzyszenia.
11. **W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się możliwość zatwierdzenia zmian w LSR przez Zarząd Stowarzyszenia przed uzyskaniem pisemnej akceptacji ZW. W takim przypadku Uchwała wejdzie w życie z chwilą uzyskania akceptacji ZW.**